

Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Декан ТФ

А.В. Сорокин

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.Б.24 «Информационные системы менеджмента»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль, специализация): **Менеджмент организации**

Статус дисциплины: **обязательная часть (базовая)**

Форма обучения: **заочная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	А.В. Сорокин
Согласовал	Зав. кафедрой «ЭиУ»	Д.В. Ремизов
	руководитель направленности (профиля) программы	Д.В. Ремизов

г. Рубцовск

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП и этап её формирования	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	современное состояние уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств; закономерности протекания информационных процессов в системах обработки информации; принципы использования современных информационных технологий и инструментальных средств для решения задач профессиональной деятельности; общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации	работать с программными средствами общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка; использовать информационные системы и средства вычислительной техники в решении задач сбора, передачи, хранения и обработки экономической информации; самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами	навыками использования современных информационных технологий и инструментальных средств для решения задач профессиональной деятельности; навыками использования внешних носителей информации для обмена данными между машинами
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к	методы оценки приемлемости альтернатив с применением информационных систем управления	использовать современные методы разработки управленческих решений на основе решения ряда учебных задач и анализа практических ситуаций	статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях

	конкретным задачам управления			неопределенности и риска с использованием информационных систем
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Принципы использования современных информационных технологий и систем для решения задач профессиональной деятельности	Работать с программными средствами общего назначения, соответствующими современным требованиям; использовать информационные системы и средства вычислительной техники в решении задач сбора, передачи, хранения и обработки экономической информации	Навыками использования современных информационных технологий и систем для решения задач профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Документирование управленческой деятельности, Информатика, Информационные технологии в менеджменте
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Выпускная квалификационная работа, Инвестиционный менеджмент, Логистика, Методы принятия управленческих решений, Преддипломная практика

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
заочная	4	8	0	96	16

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: заочная

Семестр: 7

Лекционные занятия (4ч.)

1. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике и управлении {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[2,3] Понятие системы, ее свойства. Понятие информационной системы (ИС). Предприятие как объект информатизации. Классификация ИС. Структура и состав И.С. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Задачи профессиональной деятельности менеджера на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

2. Жизненный цикл информационной системы {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[2,3] Стадии жизненного цикла ИС. Модели жизненного цикла. Роль и место специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла создания, развития, и эксплуатации ИС.

3. Проектирование автоматизированных информационных систем {лекция с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[1,2,3,4] Стадии и этапы проектирования, их содержание. Роль заказчика в создании ИС. Использование типовых проектных решений. Количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

4. Телекоммуникационные технологии в информационных системах {лекция

с разбором конкретных ситуаций} (1ч.)[2,3,4] Сетевые ИТ. Эволюция и типы сетей ЭВМ. Архитектура сетей. Распределенная обработка данных. Интернет и Интернет-технологии. Электронная почта. Гипертекстовые технологии. Технология мультимедиа. Информационные хранилища. Системы электронного документооборота, Анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации. Геоинформационные системы. Ведение баз данных по различным показателям информационного обеспечения участников организационных проектов.

Лабораторные работы (8ч.)

- 1. Лабораторная работа №1(2ч.)[1]** Работа в программах создания презентаций
- 2. Лабораторная работа №2(6ч.)[1]** Технология работы с базами данных.

Самостоятельная работа (96ч.)

- 1. Самостоятельное изучение тем по дисциплине(60ч.)[1,2,3,4,5]**
- 2. Выполнение контрольной работы(28ч.)[1,3,5]**
- 3. Защита контрольной работы(4ч.)[1,3]**
- 4. Подготовка к зачету(4ч.)[1,2,3,4]**

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Ремизов, Д.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студентов эконом. направлений всех форм обучения/ Д.В. Ремизов, А.В. Сорокин. - Рубцовск: РИО, 2015. - 66 с. URL: https://edu.rubinst.ru/resources/books/Remizov_D.V._Inphormatsionnye_tekhnologii_v_profphessional'noy_deyatel'nosti_UP_2015.pdf (дата обращения 16.08 2021)

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении:

Учебник для бакалавров [текст]/ Ред. В.В. Трофимов. - М.: Юрайт, 2012. - 521 с. (15 экз.)

3. Информационные системы и технологии управления : учебник / ред. Г. А. Титоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 591 с. : ил., табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159> (дата обращения: 17.06.2021). – ISBN 978-5-238-01766-2. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

4. Логинов , В.Н. Информационные технологии управления: [текст]: Учеб. пособие/ В.Н. Логинов . - М.: Кнорус, 2010. - 240 с. (15 экз.).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. www.twirpx.com

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	Яндекс.Браузер
2	LibreOffice

3	Антивирус Kaspersky
4	Microsoft Access

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для самостоятельной работы
лаборатории

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Информационные системы менеджмента»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Информационные системы менеджмента» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Информационные системы менеджмента» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент проявил знание программного материала, демонстрирует сформированные (иногда не полностью) умения и навыки, указанные в программе компетенции, умеет (в основном) систематизировать материал и делать выводы	25-100	<i>Зачтено</i>
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями	0-24	<i>Не зачтено</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
1	Задания на выявление способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности: 1. Что относят к стандартным задачам профессиональной деятельности менеджера, решаемым с использованием информационных систем и технологий? 2. Какова роль информационной безопасности при применении той или иной информационно-телекоммуникационной технологии? 3. Используя навыки работы в информационной системе предприятия, осуществите процесс выбора поставщика для закупки комплектующих.	ОПК-7
2	Задания на определение владения навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-	ПК-10

	<p>управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие количественные и качественные характеристики информационных систем вам известны? 2. Каким образом информационные системы помогают в разработке и принятии управленческих решений? 3. Постройте организационно-управленческую модель процесса продажи бытовой техники. Опишите ограничения и основные параметры модели в информационной системе. 	
3	<p>Задания на определение владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что понимается под системой внутреннего электронного документооборота предприятия? 2. По каким основным направлениям деятельности ведутся базы данных на предприятиях? 3. Проанализируйте информацию о достаточности сведений, находящихся в базе данных организации для эффективного информирования участников организационных проектов. 	ПК-11

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.